**國　立　屏　東　大　學**

**統一採購消耗用品領用單**

領用日期：　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 物品編號 | 物品名稱 | 數量 | 單位 | 用 途 | 使用單位 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**領 用 人： 保管組承辦人：**

**單位主管： 保管組組長:**

 －－－－－－－－ **領用消耗品只需填一聯** －－－－－－

**國　立　屏　東　大　學**

**統一採購消耗用品領用單**

領用日期：　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 物品編號 | 物品名稱 | 數量 | 單位 | 用 途 | 使用單位 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**領 用 人： 保管組承辦人：**

**單位主管： 保管組組長：**